

# 臺南市保東國小附設幼兒園收退費辦法

施行日期:109年08月01日至110年07月31日止

一、本園幼兒之收退費依據「臺南市公私立教保服務機構收退費辦法」辦理。

二、109學年度收托年齡(採學齡制):

(一) 大班103年9月2日至104年9月1日。

(二) 中班104年9月2日至105年9月1日。

(三) 小班105年9月2日至106年9月1日。

三、教保活動起迄日:第1學期自109年8月30日至110年1月20日止;

第2學期自110年2月18日至109年6月30日止。

四、本園各項收費如下:

## (二)第一學期

| 收費項目                                                                        | 期間  | 3歲<br>(學齡)            | 4歲<br>(學齡) | 5歲<br>(學齡) | 備註                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------|------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 學費                                                                          | 一學期 | 幼兒入學免收學費，其學費由教育部給予補助。 |            |            |                                                                                                     |
| 雜費                                                                          | 月   | 100                   | 100        | 100        | 註:<br>收費期間單位為月者:<br>收費月數:4.69個月<br>午餐費: 3684元<br>(8月36*1=36元、<br>9-12月795*4=3180元、<br>1月36*13=468元) |
| 材料費                                                                         | 月   | 260                   | 260        | 260        |                                                                                                     |
| 活動費                                                                         | 月   | 170                   | 170        | 170        |                                                                                                     |
| 午餐費                                                                         | 期   | 3684                  | 3684       | 3684       |                                                                                                     |
| 點心費                                                                         | 月   | 800                   | 800        | 800        |                                                                                                     |
| 學期收費總額                                                                      |     | 9921                  | 9921       | 9921       |                                                                                                     |
| 交通費                                                                         | 一個月 | 單趟 元 / 雙趟 元           |            |            | 備註                                                                                                  |
| 延長照顧<br>服務費<br><input type="checkbox"/> 有收費<br><input type="checkbox"/> 未收費 |     |                       |            |            | 視當學期調查結果而定                                                                                          |
| 家長會費                                                                        | 一學期 | 0                     |            |            |                                                                                                     |
| 保險費                                                                         | 一學期 | 依公開招標決標之價格收取          |            |            |                                                                                                     |
| 校外教學費                                                                       | 次   | 依實際情形與家長商定            |            |            |                                                                                                     |

## 五、退費基準：

(一) 幼兒因故無法繼續就讀而離開教保服務機構者，應依下列規定辦理退費：

### 1、學費、雜費：

- a.學期教保服務起始日前即提出無法就讀者，全數退還。
- b.學期教保服務起始日後未逾學期三分之一者，退還三分之二。
- c.學期教保服務起始日後逾學期三分之一，未逾學期三分之二者，退還三分之一。
- d.學期教保服務起始日後逾學期三分之二者，不予退費。

2、代辦費：以學期為收費期間者，按未就讀月數比例退費；以月為收費期間者，按離開教保服務機構當月末就讀日數比例退費；已製成成品者不予退費，並發還成品。

(二) 辦理退費之基準日，應以幼兒實際離開教保服務機構日為準。

(三) 依第一項規定退費時，應發給退費單據，並列明退費項目及數額。

六、幼兒因故請假並於事前辦妥請假手續，且請假日數連續達七日（含假日）以上者，按當月末就讀日數比例退還點心費、午餐費、交通費，其餘項目不予退費。

七、因法定傳染病、流行病或流行性疫情等，強制停課日數連續達七日（含假日）以上者，按當月末就讀日數比例退還點心費、午餐費、交通費，其餘項目不予退費。

八、國定假日、農曆除夕與春節假期連續達七日（含例假日、補假日及調整放假日）以上，點心費、午餐費、交通費等代辦項目，按當月末就讀日數比例採事前扣除方式辦理。但辦理補課之調整放假日不予退費。

保東國小附設幼兒園